



HISTORISCHE VERENIGING HASSELT

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Hoofdstuk 1

Leden

Art. 1. De naam van degene die zich als gewoon lid of begunstiger aanmeldt, wordt in het orgaan bekend gemaakt nadat hij/zij de contributie over het lopende verenigingsjaar heeft voldaan.

Art. 2. Alle gewone en ereleden hebben het recht binnen een termijn van zes maanden na de bekendmaking als bedoeld in artikel 1, schriftelijk bezwaren tegen het lid in te brengen bij het Bestuur.

Art. 3. Het lid heeft, hangende de beslissing van het Bestuur als bedoeld in art. 3.4. van de statuten, dezelfde rechten als de reeds toegelaten leden. Het lid heeft echter geen toegang tot de algemene ledenvergadering, maar kan zijn/haar zienswijze schriftelijk toelichten.

Art. 4. Leden zijn verplicht de bepalingen van dit reglement, alsmede van de nader door de algemene ledenvergadering of door het Bestuur uit hoofde van dit reglement te stellen bijzondere voorschriften, na te komen.

Art. 5. Personen beneden de leeftijd van 18 jaar kunnen alleen tot de vereniging toetreden als "Begunstiger". Zij worden m.i.v. de datum waarop zij de 18 jarige leeftijd hebben bereikt, beschouwt als gewoon lid.

Art. 6. De secretaris draagt zorg voor het bijhouden van de ledenlijst. Op door het Bestuur vast te stellen voorwaarden kunnen leden inzage van de ledenlijst krijgen.

Art. 7. De leden zijn verplicht het door hen aan de vereniging jaarlijks verschuldigde bedrag, wegens kontributie, te voldoen vóór of uiterlijk op 1 april van elk verenigingsjaar = kalenderjaar. Behalve voor zover betreft de eerste aanbieding van de desbetreffende kwitantie zullen alle kosten, voorvloeiende uit de inning dezer gelden, geheel voor rekening komen van de desbetreffende leden. Voor de eerste maal zijn de gelden, bedoeld in het eerste lid van dit artikel, verschuldigd binnen 14 dagen nadat het desbetreffende lid is toegetreden c.q. toegelaten tot de vereniging.

Art. 8. Tot adviserende leden kunnen door de algemene ledenvergadering, op voorstel van het Bestuur, personen worden benoemd waarvan de deskundigheid de belangen van de vereniging kunnen helpen bevorderen.

Art. 9. Als begunstiger kunnen tot de vereniging toetreden, natuurlijke of rechtspersonen die een jaarlijkse bijdrage betalen van een nader te bepalen bedrag.

Art. 10. Begunstigers mogen de algemene ledenvergadering als gast bijwonen, de vergadering kan, op voorstel van de voorzitter, besluiten hun stem te verlenen.



Hoofdstuk 2

Bestuur

Art. 11. Aan het hoofd van de vereniging staat het Bestuur, dat tot taak heeft de belangen van de vereniging en haar leden naar vermogen te behartigen. Het Bestuur is belast met de uitvoering van de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten, tenzij deze uitvoering uitdrukkelijk aan anderen wordt opgedragen. Het Bestuur is wegens de uitvoering van zijn bestuurstaak verantwoording verschuldigd aan de algemene ledenvergadering.

Art. 12. De bestuursleden worden gekozen voor de tijd van vier (4) jaren. Jaarlijks treden, volgens een door het Bestuur op te maken rooster, twee bestuursleden af. De voorzitter en de secretaris kunnen nimmer gelijktijdig aftreden. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar, doch kunnen niet meer dan twee keer herkozen worden. In tussentijdse vakatures wordt op de eerstvolgende algemene ledenvergadering voorzien.

Art. 13. Voor de voorziening in de vakature in het Bestuur doet het Bestuur een schriftelijke aanbeveling, welke tegelijk met de oproep voor de algemene ledenvergadering, waar in deze vakature moet worden voorzien, aan de leden kenbaar wordt gemaakt. De leden hebben het recht tegenkandidaten te stellen. Deze kandidaatstellingen moeten tenminste drie keer vier en twintig uur vóór het ogenblik waartegen de desbetreffende algemene ledenvergadering is gekonvoceerd, hetzij bij de secretaris hetzij bij de voorzitter zijn ingediend. Zij moeten getekend zijn door tenminste 5 leden en bovendien de bereidverklaring van de kandidaat bevatten om een eventuele benoeming te aanvaarden.

Art. 14. De voorzitter is belast met de algemene leiding bij de uitvoering der bestuurstaak; hij/zij draagt zorg en ziet toe, dat de bepalingen der van toepassing zijnde reglementen en voorschriften worden nageleefd en dat besluiten van bestuurs- en algemene ledenvergaderingen ten uitvoer worden gebracht.

Art. 15. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging en bij diens onstentenis door de tweede voorzitter. Is ook deze verhinderd, dan wordt door de voorzitter, dan wel de tweede voorzitter, een der overige bestuursleden met de leiding van de vergadering belast.

Art. 16. Het Bestuur verdeelt de werkzaamheden in onderling overleg; voor zover nodig wordt hiervan mededeling gedaan in het verenigingsorgaan.

Art. 17. De secretaris is verantwoordelijk voor de convocaties voor de Bestuurs- en algemene ledenvergaderingen, voor het houden van de notulen, voor de bewaring van het archief, voor het ontwerpen van het jaarverslag, en voor de briefwisseling, voor zover deze niet ingevolge art. 16 aan andere bestuursleden is opgedragen. Tevens brengt hij/zij in de jaarlijkse algemene ledenvergadering verslag uit over de verrichtingen van de vereniging in het afgelopen jaar.

Art. 18.

De penningmeester is verantwoordelijk voor de ontvangsten en de uitgaven, waarvan hij/zij nauwkeurig boek houdt, voor het toezicht op de eigendommen van de vereniging, voor het tijdig beschikken over de kontributies, en voor het financiële toezicht op de werkgroepen. Hij/zij is aansprakelijk voor de hem toevertrouwde gelden. Op de jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt hij/zij verslag uit over zijn/haar beheer.



Art. 19. De leden van het Bestuur kunnen zich bij de uitoefening van hun taak laten bijstaan door een of meer gewone leden; de aanwijzing van deze leden behoeft de goedkeuring van het Bestuur.

Art. 20. Elke bestuursvergadering moet door tenminste vijf bestuursleden worden bijgewoond.

Art. 21. Het Bestuur kan besluiten dat een bestuursvergadering wordt bijgewoond door een of meer personen die geen lid van het Bestuur zijn; deze personen hebben evenwel geen stemrecht.

Art. 22. De leden van het Bestuur ontvangen vergoeding van de kosten die zij ter uitoefening van hun functie hebben gemaakt.

Art. 23. Het besluit tot schorsing van een bestuurslid is slechts van kracht tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Het Bestuur is alsdan verplicht aan de algemene ledenvergadering voorstel te doen, het betrokken bestuurslid uit zijn/haar functie te ontheffen; bij verwerping van dit voorstel door de algemene ledenvergadering wordt het betrokken bestuurslid volledig in zijn/haar oude functie hersteld; bij aanneming van het voorstel zal tevens een besluit worden genomen over de voorziening in de daardoor ontstane vakature, voorzover nodig met afwijking van de in art. 12. van dit reglement voorgeschreven termijnen.

Art. 24. Iedere funktionaris is verplicht op eerste vordering van de meerderheid van het Bestuur alle onder zijn/haar berusting bevindende stukken en bescheiden, gelden, waarden en/of goederen van de vereniging tegen ontvangstbewijs af te geven. Bij weigering of nalatigheid in de afgifte zal de meerderheid van het Bestuur gerechtigd zijn zich met alle gewettigde middelen in het bezit der genoemde zaken te stellen of te doen stellen. In zodanige gevallen zullen alle kosten en schaden, uit weigering of nalatigheid voortvloeiende, komen ten laste van de weigerende of nalatige funktionaris. Het bepaalde in de beide eerste leden van dit artikel wordt niet te niet gedaan door het neerleggen van de functie van de betrokken funktionaris.

Art. 25. Stukken, de administratie betreffende, moeten tenminste 10 jaar worden bewaard en mogen niet worden vernietigd dan met toestemming van de algemene ledenvergadering.

Art. 26. Het Bestuur vergadert minstens 4x per jaar of zoveel vaker als dit door de voorzitter of twee andere bestuursleden noodzakelijk wordt geacht.

Art. 27. Het dagelijks Bestuur vormt uit zijn midden een dagelijks bestuur, waarvan in ieder geval de voorzitter, sekretaris en de penningmeester deel uit maken, en dat belast wordt met de afdoening der lopende zaken. Tot de lopende zaken, bedoeld in het vorig lid, worden niet gerekend het voteren van uitgaven waarvoor de machtiging van het gehele bestuur is vereist. Het dagelijks bestuur brengt in de eerst volgende bestuursvergadering verslag uit omtrent zijn bemoeiingen. Het vergadert zo dikwijls dit door één van zijn leden noodzakelijk wordt geacht.

Art. 28. Uitgaven, welke het bedrag van f 100,- te boven gaan, kunnen slechts gevoteerd worden door een bestuursbesluit.

Art. 29. Het Bestuur kan zich in de uitoefening van zijn taak laten bijstaan door van zijnentwegen te benoemen bijzondere commissies, waarvan de leden worden gekozen uit de gewone leden. Als lid van zulk een commissie zal steeds een bestuurslid moeten worden aangewezen. Van de benoeming van zodanige commissies van bijstand wordt mededeling gedaan aan de jaarlijkse algemene ledenvergadering.



Hoofdstuk 3

Algemene ledenvergadering

Art. 30. De algemene ledenvergadering vormt de hoogste macht in de vereniging. De jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt elk jaar indien mogelijk niet later gehouden dan 1 maart. Voorts worden algemene ledenvergaderingen gehouden:

- a. Wanneer het Bestuur zulks nodig oordeelt
- b. Wanneer 10 leden daartoe, bij gedateerd en aangetekend schrijven, een verzoek bij het Bestuur hebben ingediend met opgave van de te behandelen punten.

In het geval van sub b van het vorig lid is het Bestuur verplicht de aangevraagde vergadering te beleggen binnen 30 dagen na de datum waarop het verzoek mag worden geacht in het bezit van het Bestuur te zijn gekomen. In zodanig geval is het secretariaat der vereniging verplicht op eerste aanvraag een inzage van de ledenlijst te geven.

Art. 31. De secretaris zorgt er voor dat van het houden van een algemene ledenvergadering tenminste 3 weken tevoren schriftelijk mededeling wordt gedaan, waarbij ten minste worden genoemd plaats en datum van de vergadering en de punten die zullen worden behandeld. In spoedeisende gevallen kan de convocatie voor een algemene ledenvergadering ook op andere wijze plaatsvinden.

Art. 32. In de algemene ledenvergadering (jaarvergadering) worden ten minste behandeld:

- a. De notulen van de voorgaande algemene ledenvergadering (jaarvergadering)
- b. Het jaarverslag van de secretaris
- c. De rekening en verantwoording van de penningmeester over het voorafgaande verenigingsjaar
- d. Het verslag van de kaskommissie over het voorafgaande verenigingsjaar
- e. De verkiezing van het Bestuur
- f. De verkiezing van een voorzitter
- g. De begroting voor het lopende verenigingsjaar
- h. De benoeming van een nieuwe kaskommissie
- i. De voorstellen die ingevolge art. 35. werden ingediend
- j. De rondvraag.

Art. 33. De agenda voor een buitengewone algemene ledenvergadering wordt door het Bestuur vastgesteld, met inachtneming van de voorstellen die ingevolge art. 35. werden ingediend.

Art. 34. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de ereleden, gewone leden en begunstigers. Op hun daartoe strekkend, tot het Bestuur gericht verzoek, hebben van het lidmaatschap vervallen verklaarde leden het recht aanwezig te zijn bij de behandeling op de algemene ledenvergadering van een terzake van hun roeyement door hen ingesteld beroep.

Art. 35. Voorstellen over onderwerpen die niet in art. 32. zijn genoemd, kunnen binnen een door het Bestuur te bepalen termijn worden ingediend. Deze voorstellen worden, zondig in verkorte vorm, in de convocatie vermeld.

Art. 36. Ter algemene ledenvergadering kunnen slechts voorstellen worden ingediend die betrekking hebben op de onderwerpen die op de agenda staan vermeld, mits de meerderheid van de vergadering met de indiening instemt.

Art. 37. De verkiezing van de bestuursleden en van de voorzitter vindt plaats onder leiding van een stemkommissie, bestaande uit drie gewone leden die uit en door de vergadering worden aangewezen.



Art. 38. Elk lid brengt één stem uit. Alle stemmingen geschieden volgens een door de leden ter vergadering te tekenen presentielijst; de presentielijst moet tevens het adres van het betrokken lid vermelden; gelegenheid tot het tekenen van de presentielijst kan slechts worden gegeven tot een half uur na het tijdstip waartegen de vergadering is gekonvokeerd. Voor zover niet anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebracht geldige stemmen.

Art. 39. De voorzitter kan de volgorde van de agendapunten wijzigen, indien hij/zij zulks nodig acht. Voorts kan hij/zij de beraadslagingen zo nodig bekorten en alle maatregelen nemen die hij/zij nodig acht om de orde te handhaven.



Hoofdstuk 4

Orgaan

Art. 40. De vereniging geeft een orgaan uit onder de naam "Hasselt HistoriaeI" hetwelk, indien mogelijk, minimaal 4x per jaar verschijnt.

Art. 41. Het orgaan wordt kosteloos toegezonden aan alle leden en begunstigers. Het Bestuur kan bepalen dat het orgaan, al dan niet tegen betaling, ook aan niet-leden wordt toegezonden.

Art. 42. Het orgaan bevat o.a.

- a. De mededelingen die ingevolge de statuten of dit reglement daarin moeten worden opgenomen
- b. Mededelingen van het Bestuur
- c. De aankondigingen voor de bijeenkomsten en excursies bedoeld in de Hoofdstukken 6 en 8
- d. Mededelingen van de werkgroepen zoals bedoeld in Hoofdstuk 8
- e. Bijdragen van leden en niet-leden over onderwerpen op cultuur/historisch gebied
- f. Advertenties.

Art. 43. Het tarief voor de advertenties, bedoeld in art. 42 sub g, wordt vastgesteld door het Bestuur.

Art. 44. Indien het Bestuur zulks noodzakelijk of gewenst acht, kunnen naast het orgaan ook andere publikaties verschijnen, of kan bemiddeling worden verleend bij het verkrijgen van andere publikaties.

Art. 45. De verantwoordelijkheid voor het orgaan berust bij het Bestuur, dat een of meer leden in het bijzonder met de zaken betreffende het orgaan belast.



Hoofdstuk 5

Geldmiddelen

Art. 46. Het Bestuur zal de gelden der vereniging doen deponeren bij een ter goeder naam en faam bekende bankinstelling binnen de gemeente Hasselt, t.n.v. de vereniging. Disposities over deze gelden zullen voor zover zij het bedrag van f 100,- niet te boven gaan, kunnen geschieden door de penningmeester. Voor disposities die de f 100,- te boven gaan, is naast de handtekening van de penningmeester die van de voorzitter vereist.

Art. 47. De kontributie voor de gewone leden en begunstigers wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Voor de begunstigers bedraagt de jaarlijkse bijdrage in geen geval minder dan de kontributie, verschuldigd door de gewone leden.

Art. 48. De kontributie wordt geheven per verenigingsjaar of gedeelte daarvan, met dien verstande evenwel dat de leden die in de loop van een kalenderjaar worden toegelaten, voor zover mogelijk alsnog de in de loop van dat jaar reeds verschenen nummers van het orgaan ontvangen.

Art. 49. Bij beëindiging van het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar vindt geen terugbetaling van kontributie plaats, tenzij het Bestuur in een bijzonder geval anders beslist.

Art. 50. Indien een lid van de kaskommissie vóór het einde van de termijn waarvoor hij/zij is aangewezen, zijn functie beëindigt, wordt zijn/haar plaats door een der plaatsvervangende leden ingenomen voor het resterende deel van de termijn waarvoor hij/zij was aangewezen.

Art. 51. De leden van de kaskommissie zijn na aftreding niet terstond herkiesbaar. Van de zittende leden treedt jaarlijks één af.

Art. 52. Indien de kaskommissie zulks nodig oordeelt, kan zij in haar verslag haar oordeel uitspreken over het financiële beleid.



Hoofdstuk 6

Bijeenkomsten en excursies

Art. 53. Het Bestuur kan bijeenkomsten en excursies organiseren; van het houden hiervan wordt steeds tijdig mededeling gedaan in het orgaan, of bij afzonderlijk rondschrijven.

Art. 54. In beginsel hebben alle leden en begunstigers toegang tot de bijeenkomsten en excursies, doch het Bestuur kan, gezien de aard hiervan of bijzondere omstandigheden, de nodig geoordeelde beperkingen stellen.

Art. 55. Het Bestuur kan aan niet-leden toestemming verlenen tot deelneming aan een excursie of een bijeenkomst, eventueel op bijzondere voorwaarden.

Art. 56. Het Bestuur kan de deelneming aan excursies of bijeenkomsten ontzeggen aan leden die zich niet binnen de gestelde termijn hebben aangemeld, aan leden die een aanmelding voor een eerdere excursie niet gestand hebben gedaan, of aan leden die niet aan hun verplichtingen ingevolge art. 59 hebben voldaan.

Art. 57. De aanmelding voor excursies vindt steeds schriftelijk plaats binnen een door het Bestuur te bepalen termijn. Voor andere bijeenkomsten kan voorafgaande aanmelding worden voorgeschreven.

Art. 58. De kosten van excursies en bijeenkomsten worden gedragen door de deelnemers. Het Bestuur kan bepalen dat deze kosten geheel of gedeeltelijk bij vooruitbetaling worden voldaan.

Art. 59. Door aanmelding voor een excursie of een bijeenkomst verbindt een lid zich tot betaling van de daaraan verbonden kosten, ook al zou hij/zij, door welke omstandigheden dan ook, uiteindelijk niet aan de excursie of bijeenkomst kunnen deelnemen.

Art. 60. Terugbetaling van kosten of vrijstelling van betaling kan door het Bestuur worden verleend.

Art. 61. De leiding van een excursie of een bijeenkomst berust bij een lid van het Bestuur of bij een door het Bestuur daartoe aangewezen gewoon lid.



Hoofdstuk 7

Externe kontakten

Art. 62. De kontakten van de vereniging met derden worden verzorgd door een bestuurslid en een lid van de betrokken werkgroep.

Art. 63. De gewone leden dienen het Bestuur te raadplegen alvorens kontakten te leggen met externe personen of instanties.



Hoofdstuk 8

Werkgroepen

Art. 64. Werkgroepen zijn groeperingen van leden die als zodanig door het Bestuur zijn erkend en die hetzij een bepaald geografisch gebied bestrijken, hetzij zich met een bepaald terrein van belangstelling bezig houden.

Art. 65. Een werkgroep kan worden gevormd op verzoek van de leden en/of door het Bestuur.

Art. 66. Indien het Bestuur op grond van een verzoek als bedoeld in art. 65., overgaat tot erkenning van een werkgroep, stelt zij het werkterrein vast daarbij rekening houdende met de wensen van de verzoekers. Van de erkenning wordt mededeling gedaan in het orgaan.

Art. 67. Lid van een werkgroep, die een bepaald geografisch gebied bestrijkt of zich met een bepaald terrein van belangstelling bezig houdt, kunnen zijn: alle gewone leden en begunstigers (tot 18 jaar).

Art. 68. De leiding van een werkgroep berust bij een leider, te kiezen uit de gewone leden en begunstigers (tot 18 jaar) die tot de werkgroep behoren. Er dient een 1e en 2e plaatsvervangend leider te worden aangewezen.

Art. 69. De werkgroep is bevoegd voor haar leden bijeenkomsten te organiseren; hiervan dient tijdig mededeling te worden gedaan aan het Bestuur van de vereniging.

Art. 70. Voor het organiseren van excursies heeft de werkgroep de voorafgaande toestemming van het Bestuur van de vereniging.

Art. 71. De kosten van een werkgroep worden bestreden uit eigen inkomsten van de vereniging.

Art. 72. De werkgroep zendt aan het einde van ieder verenigingsjaar aan de penningmeester van de vereniging een overzicht van de ontvangsten en de uitgaven van de werkgroep, voorts een begroting voor het komende verenigingsjaar.

Art. 73. De werkgroepen dienen zich te houden aan de aanwijzingen of besluiten van het Bestuur van de vereniging of van de algemene ledenvergadering.

Art. 74. Indien de omstandigheden zulks noodzakelijk maken, kan het Bestuur van de vereniging tijdelijk in de leiding van een werkgroep voorzien, of de werkgroep opheffen; hiervan wordt mededeling gedaan in het orgaan.



Hoofdstuk 9

Slotbepalingen

Art. 75. Iedere wijziging van dit reglement behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering. De algemene ledenvergadering mag een voorstel tot wijziging niet in behandeling nemen, wanneer dit voorstel niet op de agenda is vermeld.

Art. 76. De werkgroepleden of derden zijn, bij door de vereniging georganiseerde werkzaamheden, door de vereniging verzekerd tegen ongeval, letsel etc.

Art. 77. De statuten en het huishoudelijk reglement liggen ter inzage bij het secretariaat en in de bibliotheek van de vereniging.

Art. 78. Dit huishoudelijk reglement wordt geacht in werking te zijn getreden op 1 januari 1984.

Aldus vastgesteld te Hasselt in de
algemene ledenvergadering van 13 maart 1984

Het Bestuur,

P. Korenhof	voorzitter
mevr. G.J. Becker	secretaris
A. Sterken	penningmeester
mevr. M.J. Buit-Kramer	lid
R.J. Koops	lid
D. Westerhof	lid
Joh. Gerrits	lid